

MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

EXAMEN COMPLEXIVO: PORTAFOLIO DIGITAL

Lic. Hilda Elisa González Mackliff

REFLEXIÓN FINAL

COORDINACIÓN DE TITULACIÓN:

Mabel González Cogliano

noviembre, 2023



PROPUESTA DE CLÁUSULA DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DE TRABAJOS DE TITULACIÓN

Yo, Hilda Elisa González Mackliff, autor del trabajo de titulación en la modalidad Portafolio Digital, certifico que es una creación de mi autoría, por lo que sus contenidos son originales, de exclusiva responsabilidad de su autor y no infringen derechos de autor de terceras personas. Con lo cual, exonero a la Universidad Casa Grande de reclamos o acciones legales.

Fecha: 13 de noviembre 2023

(Hilda Elisa González Mackliff)
C.I. 0922039961



Yo, Hilda Elisa González Mackliff en calidad de autor y titular de del trabajo de titulación mediante **Portafolio Digital** para optar por el Posgrado en Administración Educativa, autorizo a la Universidad Casa Grande para que realice la digitalización y publicación de este trabajo de titulación en su Repositorio Digital de acceso abierto, con fines estrictamente académicos, de conformidad a lo dispuesto en el Art. 144 de la Ley Orgánica de Educación Superior.

Asimismo, autorizo a la Universidad Casa Grande a reproducir, distribuir, comunicar y poner a disposición del público mi trabajo de titulación en formato físico o digital y en cualquier medio sin modificar su contenido, sin perjuicio del reconocimiento que deba hacer la Universidad sobre la autoría de dichos trabajos.

Fecha: 13 de noviembre del 2023

Hilda Elisa González Mackliff
C.I. 0922039961

INTRODUCCIÓN:

La planeación estratégica es un proceso imperante para el éxito de toda institución u organizacional, ya que implica la formulación, implementación y evaluación de estrategias direccionadas a alcanzar objetivos específicos a corto y largo plazo. En un entorno dinámico, la planificación estratégica proporciona una guía sistemática para anticipar y responder a cambios. Este enfoque proactivo ayuda a las organizaciones a adaptarse, innovar y sostener su competencia en una sociedad en constante evolución.

Ensayo del módulo de Administración Estratégica

La tarea de la administración constituye la actividad más importante de la humanidad. En esta afirmación, se plantea que la administración es la actividad más significativa para la humanidad. Este enfoque sugiere la centralidad y la trascendencia de la gestión en la institución y dirección efectiva para alcanzar los objetivos. La declaración resalta la relevancia global de la administración en diversas áreas de la vida humana, desde empresas hasta instituciones educativas. Este análisis indica la percepción de la administración como una función crucial que impacta en el desarrollo y la eficiencia en diversos contextos, destacando su papel esencial en la sociedad y en la consecución de metas humanas.

“El mundo en el que vivimos es una sociedad institucionalizada y compuesta por organizaciones” (Chiavenato, 2004, p.29).

Chiavenato, en su obra del 2004, subraya que la sociedad contemporánea se caracteriza por su naturaleza institucionalizada, siendo un entramado de organizaciones interconectadas.

Este análisis resalta la complejidad de nuestra realidad, donde las instituciones y organizaciones desempeñan un papel fundamental en la estructura y funcionamiento social.

Las organizaciones tienen como objeto alcanzar metas u objetivos planteados para un bien común el mismo que debe ser realizado por todos los miembros de una organización. Por esto la administración obedece a direccionar a las organizaciones a que cumplan con las tareas establecidas en función a la naturaleza del negocio y que estos terminen generando resultados favorables a la institución.

Por lo tanto, es prescindible considerar que el éxito de una organización que busca alcanzar sus metas u objetivos es tener una misión y visión clara, que defina su o sus nichos de mercado, su naturaleza y el servicio que presta a su comunidad local y extranjera algo que la distinga de otras.

Drucker dice que formular la pregunta, "¿cuál es nuestro negocio?" es como preguntar, "¿cuál es nuestra misión?". La declaración de la misión, una declaración duradera del propósito de una organización que la diferencia de otras empresas similares, es una declaración de la "razón de ser". Para contestar la pregunta central, "¿cuál es nuestro negocio?". Un enunciado claro de la misión resulta esencial para establecer objetivos y formular estrategias debidamente. (David., Fred R., 1997)

Es decir, cada organización tiene que cumplir un propósito específico, particular que la diferencia de otras y así le dé ventaja para ser elegible.

Una declaración de la misión bien diseñada resulta esencial para formular, poner en práctica y evaluar la estrategia. Elaborar una misión clara de la empresa y comunicarla, constituye una de las tareas de la administración estratégica que se suele pasar por alto con más frecuencia. Sin una declaración clara de la misión, los actos de la empresa a corto plazo pueden ser contraproducentes para sus intereses a largo plazo. La declaración de la misión siempre debe ser sometida a su revisión, sin embargo, cuando se prepara con atención, pocas veces requerirá cambios importantes. Las organizaciones suelen revisar la declaración de la misión una vez al año. Las declaraciones de la misión que son eficaces aguantan la prueba del tiempo. (David., Fred R., 1997, págs. 2-9)

El autor nos indica que una buena misión presenta un panorama favorable a largo plazo para la organización, ya que visualiza de forma clara a quién o a quienes servirá, es por esta razón que considera primordial que toda la organización este involucrada de forma dinámica es por ello que la responsabilidad recae en los directivos y el administrador de la organización quién juega un papel primordial, si este es un buen estratega sabrá organizar, planificar en función a la naturaleza del negocio y les será más fácil alcanzar las metas.

El autor destaca la importancia de elaborar y comunicar una misión clara para una empresa como parte de la administración estratégica. Haciendo énfasis en la importancia de la misión, destacando que es una tarea crucial que a menudo se pasa por alto.

Así mismo la relación entre misión y acciones a corto plazo, destaca la relación entre la falta de una misión clara y la posibilidad de que las acciones a corto plazo sean contraproducentes para los intereses a largo plazo de la empresa.

Por ello, recomienda que es importante realizar una revisión periódica y clara de la misión, ya que, cuando se prepara adecuadamente, rara vez necesita cambios importantes.

En cuanto a la frecuencia de revisión de la misión sugiere que las organizaciones deben revisar su declaración de misión anualmente.

La efectividad de las declaraciones de misión corre menos riesgos y resisten la prueba del tiempo.

Del mismo modo, la elección de un administrador es un proceso que conlleva algunos aspectos que pueden conllevar al éxito profesional del mismo en la organización, para ser sometidos a múltiples pruebas y entrevistas para investigar a profundidad sus conocimientos, habilidades y competencias, sus actitudes y las características de su personalidad, su pasado profesional, su formación académica, sus antecedentes morales, su éxito o fracaso en determinadas actividades, entre otros como su situación conyugal y su estabilidad emocional. Todas estas series de preguntas son importantes, aunque el ejecutivo tenga plenos conocimientos teóricos administrativos, si este no conoce la naturaleza del negocio o no comparte la misión y la naturaleza del mismo, no se podrá asegurar el éxito en la organización ya que no solo se le juzgara por sus conocimientos sino la manera como

realiza su trabajo y por los resultados que de su trabajo con los recursos que dispone de la organización.

profesionales porque aprobaron pruebas de conocimientos sobre sus profesiones, no ocurre lo mismo con el administrador, cuyo conocimiento es sólo uno de los múltiples aspectos en la evaluación de su capacidad profesional. Las organizaciones no sólo evalúan sus conocimientos técnicos de Administración, sino principalmente también su modo de actuar, sus actitudes, conocimientos, habilidades, competencias, personalidad y filosofía de trabajo. (Chiavenato 2004, p.29)

Por lo tanto, la administración existe desde siempre y es considerada como una ciencia desde finales del siglo pasado y comienzos del actual. El trabajo grupal ha dado paso al surgimiento de una nueva ciencia conocida en el ámbito organizacional como administración estratégica. Como seres humanos nuestra existencia está ligada a la civilización en donde las acciones de unos complementan la de otros a fin de cumplir objetivos ya sean propios o colectivos, consecuentemente, la administración nace como una necesidad que con el pasar del tiempo se ha demostrado que es importante para alcanzar los objetivos para la cual se ha aplicado en la vida diaria, desde el mismo instante en que nos ponemos a pensar y nos preguntamos... ¿Qué hacer? ¿Cómo hacer? Y plantear metas u objetivos que sean a corto o largo plazo, desde ese mismo instante estamos aplicando la administración en nuestra vida cotidiana. Y así tener éxito con eficacia y eficiencia.

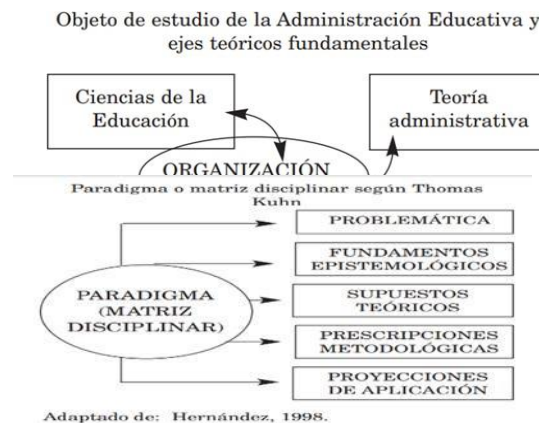
La administración estratégica es el proceso de planear, organizar, direccionar y controlar las actividades de un grupo de subordinados y de los recursos con los que cuenta la organización para poder cumplir con sus objetivos institucionales. “Sin la administración, las organizaciones jamás tendrían condiciones que les permita existir y crecer” (Chiavenato, 2004, p.29).

Asimismo, en las organizaciones educativas la administración estratégica considera técnicas, principios y procedimientos que ayudarán a la organización a lograr las metas u objetivos planteados.

En esta afirmación, Chiavenato resalta la importancia fundamental de la administración para la supervivencia y desarrollo de las organizaciones. Sugiere que la administración proporciona las condiciones necesarias para que las organizaciones operen eficientemente y progresen. Este análisis destaca el rol central de la administración como facilitadora esencial para el funcionamiento y la evolución exitosa de cualquier entidad organizativa. Chiavenato enfatiza así la función vital de la administración en el contexto empresarial y organizativo.

La Administración Educativa se encarga, por lo tanto, de administrar el currículum, con base en determinado paradigma educativo. Esto implica que la disciplina debe encontrar el paradigma administrativo coherente con los objetivos curriculares del paradigma educativo al que se adscriba. (Salas Madriz, Flora Eugenia, 1, 2003)

En este extracto, Salas Madriz destaca la función crucial de la Administración Educativa al gestionar el currículum en consonancia con un paradigma educativo específico. Se enfatiza la necesidad de una coherencia entre el enfoque administrativo y los objetivos del paradigma educativo adoptado. Este análisis sugiere que la efectividad de la gestión educativa depende de alinear estratégicamente la administración con las metas pedagógicas, resaltando la importancia de una planificación y ejecución congruentes en el ámbito educativo.



A propósito de, el cuadro expuesto destacamos que las organizaciones Educativa engranan algunas disciplinas (Salas Madriz, Flora Eugenia, 1, 2003).

Finalmente, podemos concluir que la administración Educativa hace parte de la disciplina que colabora con el quehacer de la entidad educativa esto determinará su funcionamiento y la incidencia en la comunidad educativa implicado a docentes, estudiantes, personal administrativo, padres de familia y la comunidad donde está ubicada la unidad educativa.

El uso de las diferentes teorías estudiadas nos da un amplio panorama de como ejecutar una

administración Educativa y estratégica que ayudan a delinear el desarrollo y marcha de la organización, según los diferentes autores revisados.

Link al Sitio de Portafolio Digital

A continuación, comparto el link a mi portafolio digital

<https://hildagonzalez7.wixsite.com/portafolio-digital-h>

Conclusiones:

En conclusión, la planeación estratégica surge como un elemento fundamental en la conservación, sostenible de las organizaciones. Al proporcionar una visión clara en el tiempo, facilitando la adaptabilidad y la toma de decisiones informadas. Las instituciones que implementan una planificación estratégica corren menos riesgos, ya que, están equipadas para enfrentar desafíos, en una sociedad que evoluciona constantemente permitiendo ser resilientes en un entorno dinámico, asegurándose un camino sólido hacia el logro de sus metas.

Finalmente, al cursar la maestría en Educación administrativa, mi perspectiva profesional evolucionó significativamente experimentando un cambio de paradigma. Adoptar un liderazgo distribuido y centrado en el aprendizaje colectivo se volvió esencial. La importancia de la equidad, la diversidad y la inclusión me marcó, transformando mi enfoque hacia políticas educativas más justas. Como profesional, adopté prácticas innovadoras, que me ayudan a promover el desarrollo sostenible, convirtiéndome en un defensor apasionado de la mejora continua en el ámbito educativo.

Referencias Bibliográficas

Referencias

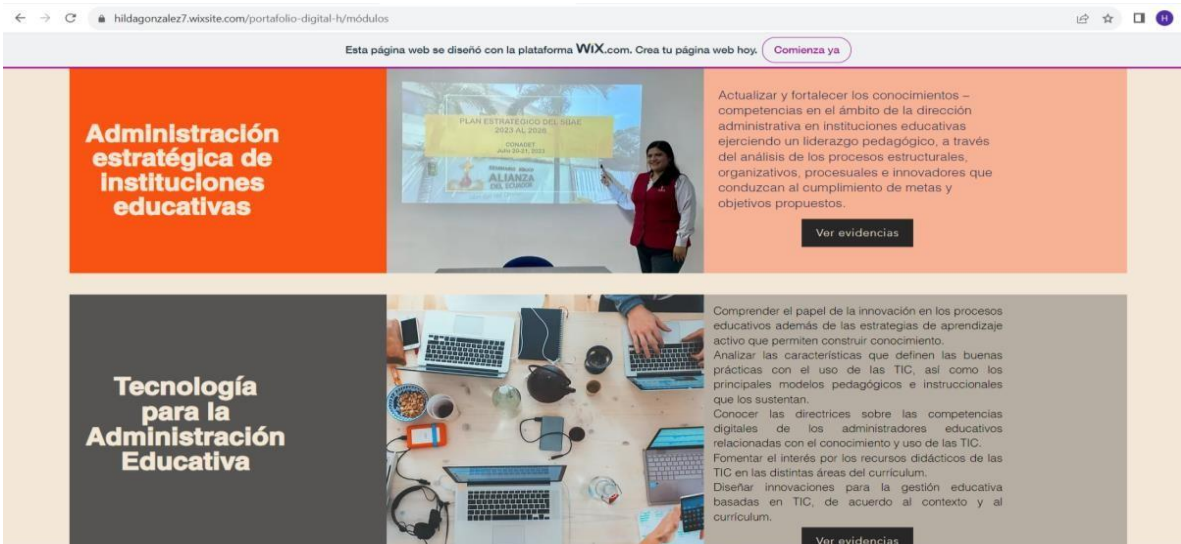
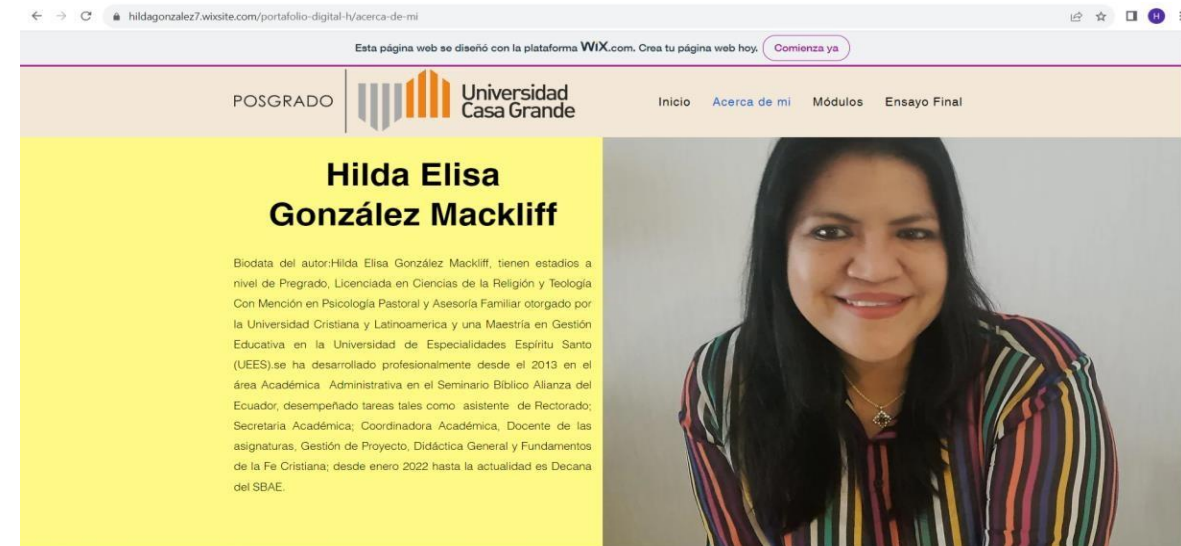
Chiavetano, I. (mayo del 2007). *Introducción a la Teoría general de la administración*. Mexico: McGRAW-HILL/ÍTER AMERICAN A EDITORES, S.A. DE C.V.

David., Fred R. (1997). *Conceptos de Administración estratégica*. *Pearson Prentice Hall*, 2- 9.

GARY, H. L. (s.f.). *TEORIA DE LAS ORGANIZACIONES EDUCATIVAS*.

Salas Madriz, Flora Eugenia. (1, 2003). *La administración educativa y su fundamentación epistemológica*. *Revista educación*, 9 - 1

ANEXOS



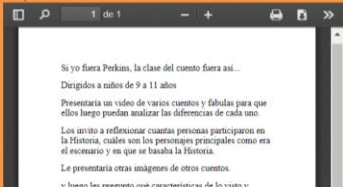
Gestión Académica: Desarrollo y Evaluación del Currículo



Planificar, implementar y evaluar programas educativos en instituciones académicas. Implica diseñar el contenido curricular, definir objetivos de aprendizaje, seleccionar métodos de enseñanza y evaluar el progreso de los estudiantes para mejorar continuamente la calidad educativa. Es un proceso clave para garantizar que el currículo se adapte a las necesidades y avances del entorno educativo y promueva un aprendizaje efectivo y relevante.

Actividades Individuales

Si yo fuera Perkins, la clase del cuento fuera así...



Reflexión sobre ¿Cómo a partir de los aprendizajes adquiridos en la materia cambió su perspectiva respecto a qué es y cómo usar el currículo educativo?





PROPUESTA DE CLÁUSULA DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DE TRABAJOS DE TITULACIÓN

Yo, Hilda Elisa González Mackliff, autor del trabajo de titulación en la modalidad Portafolio Digital, certifico que es una creación de mi autoría, por lo que sus contenidos son originales, de exclusiva responsabilidad de su autor y no infringen derechos de autor de terceras personas. Con lo cual, exonero a la Universidad Casa Grande de reclamos o acciones legales.

Fecha: 13 de noviembre 2023

(Hilda Elisa González Mackliff)
C.I. 0922039961



Yo, Hilda Elisa González Mackliff en calidad de autor y titular de del trabajo de titulación mediante **Portafolio Digital** para optar por el Posgrado en Administración Educativa, autorizo a la Universidad Casa Grande para que realice la digitalización y publicación de este trabajo de titulación en su Repositorio Digital de acceso abierto, con fines estrictamente académicos, de conformidad a lo dispuesto en el Art. 144 de la Ley Orgánica de Educación Superior.

Asimismo, autorizo a la Universidad Casa Grande a reproducir, distribuir, comunicar y poner a disposición del público mi trabajo de titulación en formato físico o digital y en cualquier medio sin modificar su contenido, sin perjuicio del reconocimiento que deba hacer la Universidad sobre la autoría de dichos trabajos.

Fecha: 13 de noviembre del 2023

Hilda Elisa González Mackliff
C.I. 0922039961